

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（R3年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	21,093	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	4,461	人	利用者の1日の平均労働時間数	5	時間
-----------------------------	--------	----	-------------------	-------	---	----------------	---	----

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（4月～3月）

前々年度（R2年度）

生産活動収入から経費を除いた額	10,772,758	円	利用者に支払った資金総額	21,530,076	円	収支	▲ 10,757,318	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	--------------	---

前年度（R3年度）

生産活動収入から経費を除いた額	10,753,668	円	利用者に支払った資金総額	21,947,620	円	収支	▲ 11,193,952	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	--------------	---

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（R3年度）における実績（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めており、前年度の実績がある」と選択した場合に実績を記載）

① 免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度

① 免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度を活用した人数	0名
※取得を進めた免許等：	
制度の活用内容：	

② 利用者を職員として登用する制度

② 職員として登用した人数	1名
③ うち1名は雇用継続期間が6月に達している	<input checked="" type="checkbox"/>
④ うち1名は前年度末日まで雇用継続している	<input checked="" type="checkbox"/>
※登用した日	2021年 7月 15日
勤務形態	非常勤パート
就業時間	10時00分～15時30分
職務内容	生活支援員

③ 在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

③ 在宅勤務を行った人数	0名
※実施した期間：	月 日～ 月 日
就業時間（在宅勤務）：	時 分～ 時 分
職務内容：	

④ フレックスタイム制に係る労働条件

④ フレックスタイム制を活用した人数	0名
※実施した期間：	月 日～ 月 日
就業時間（コアタイム）：	時 分～ 時 分
職務内容：	

⑤ 短時間勤務に係る労働条件

⑤ 短時間勤務に従事した人数	1名
※実施した期間：	4月20日～4月20日
就業時間（短時間）：	10時00分～12時00分
職務内容	施設内軽作業

⑥ 時差出勤制度に係る労働条件

⑥ 時差出勤制度を活用した人数	4名
※実施した期間：	4月27日～ 4月27日
就業時間（早出の場合）：	時 分～ 時 分
就業時間（遅出の場合）：	13時00分～21時00分
職務内容	施設外就労（契約企業店舗内清掃）

⑦ 有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

⑦ 時間単位取得を活用した人数	1名
⑧ 計画的付与制度を活用した人数	11名
※取得した制度	<input checked="" type="checkbox"/> 有給休暇の時間単位取得 <input type="checkbox"/> 計画的付与制度
取得した期間：	12月27日
取得日数・時間	1日 4.5時間

⑧ 傷病休暇等の取得に関する事項

⑧ 傷病休暇等を取得した人数	0名
※取得した内容：	
取得した期間：	月 日～ 月 日
就業時間：	時 分～ 時 分
職務内容：	

(※) 当該制度等を活用した任意の1名の実績を記載

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（2021年度）における実績（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目の取組ありとした場合に実績を記載）

① 研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

① 研修計画を策定している	<input checked="" type="checkbox"/>
② 研修実施回数	外部 1回/内部 10回
対象職員数	7人
うち研修受講者数	7人
※研修名	障がい者就労支援におけるよりよい仕組みを考える
研修講師	Human Acitivation 木上・中尾
実施日・受講者数	2月 28日 7人

② 研修、学会等又は学会誌等において発表

② 研修、学会等又は学会誌等において発表している回数	0回
※研修、学会等名	
実施日	月 日
※学会誌等名	
掲載日	月 日
発表テーマ	

③ 視察・実習の実施又は受け入れ

③ 先進的事業者の視察・実習の実施している	<input checked="" type="checkbox"/>
④ 他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input checked="" type="checkbox"/>
※先進的事業者名	ムラタ製作所
実施日/参加者数	3月 23日 1人
※他の事業所名	株式会社シルベルト
実施日/参加者数	8月 26日 1人

④ 販路拡大の商談会等への参加

④ 販路拡大の商談会等への参加回数	1回
※商談会等名	大阪勤業展2021
主催者名	大阪商工会議所
日時	12月 8日
内容	多業種型総合展示商談会 製品・商品・サービス等のPR 販路の開拓

⑤ 職員の人事評価制度

⑤ 職員の人事評価制度を整備している	<input checked="" type="checkbox"/>
⑥ 当該人事評価制度を周知している	<input checked="" type="checkbox"/>
人事評価制度の制定日	R3年 4月 1日
人事評価制度の対象職員数	4名
うち昇給・昇格を行った者	3名
当該人事評価制度の周知方法	社内会議

⑥ ピアサポーターの配置

⑥ ピアサポーターを配置している	<input checked="" type="checkbox"/>
⑦ 当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している	<input checked="" type="checkbox"/>
※配置期間	月 日～ 月 日
就業時間	
職務内容	

⑦ 第三者評価

⑦ 前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	<input checked="" type="checkbox"/>
※評価を受けた日	1月 10日
第三者評価機関	一般社団法人ば・まる

⑧ 国際標準化規格が定めた規格等の認証等

⑧ ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている	<input checked="" type="checkbox"/>
※認証を受けた日	月 日
規格等の内容	

(※) 実績のうち1事例を記載

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。